

<b>Handlungsfeld:</b>	<b>Maßnahmen-Nummer:</b>	<b>Maßnahmen Typ:</b>	<b>Dauer der Maßnahme:</b>	<b>Einführung der Maßnahme:</b>
<b>IT Infrastruktur</b>	<b>04-01</b>	<b>Investive Maßnahme</b>	<b>Daueraufgabe</b>	<b>01.01.2026</b>
<b>Maßnahmentitel:</b>	Verringerung der Standbyverluste der Elektrogeräte im Rathaus			
<b>Ziel und Strategie:</b>	Bewertung der Elektrogeräte und Anschaffung von intelligenten Zeitschaltuhren.			
<b>Ausgangslage:</b>	Der Istzustand über den Energieverbrauch der Elektrogeräte ist nicht bekannt. Ebenfalls unbekannt ist der Standbyverbrauch der Elektrogeräte.			
<b>Beschreibung:</b>	<p>Alle Elektrogeräte werden überprüft und in einem zentralen Kataster gelistet. Dort werden dann die Leitungsaufnahmen ausgewertet.</p> <p>Entsprechende Steuerungsmaßnahmen (Zeitschaltuhren, Austausch etc.) werden anhand der Daten erbracht.</p> <p>Schulung von Personal</p>			
<b>Initiator:</b>	Klimaschutzmanager			
<b>Akteure:</b>	IT; Gerätenutzer			
<b>Zielgruppe</b>	Alle Mitarbeiter der VG			
<b>Handlungsschritte:</b>	<p>1) Auflistung</p> <p>2) Schulungsunterlagen erarbeiten</p> <p>3) Schulen</p> <p>4) Bewerten</p> <p>5) Umsetzen</p>			
<b>Zeitplan</b>	ab 01.01.2026			
<b>Erfolgssindikatoren / Meilensteine:</b>	Einsparpotentialen im Bereich der kabelgebundenen Geräte,			
<b>Aufwand:</b>	gering, <250 €; Personalkosten der Hausmeister/Gemeindeforbeiter			
<b>Wirtschaftlichkeit / Wertschöpfung:</b>	Energieeinsparpotential, Erhöhung des Personalwissen.			
<b>Finanzierungsansatz:</b>	Haushaltsmittel des Klimaschutzmanagements			
<b>Energiereduktion:</b>	Es sind indirekte Energie-Einsparungen, die durch die Umsetzung der Maßnahmen zu erwarten.			
<b>THG-Reduktion:</b>	Es sind indirekte THG-Einsparungen, die durch die Umsetzung der Maßnahmen zu erwarten.			
<b>Hinweis:</b>	keiner			

<b>Handlungsfeld:</b>	<b>Maßnahmen-Nummer:</b>	<b>Maßnahmen Typ:</b>	<b>Dauer der Maßnahme:</b>	<b>Einführung der Maßnahme:</b>
<b>IT Infrastruktur</b>	<b>04-02</b>	<b>strategische Maßnahme</b>	<b>&gt; 7 Jahre</b>	<b>Langfristig (&gt; 7 Jahre)</b>
<b>Maßnahmentitel:</b>	Breitbandausbau (Glasfaserausbau) in der Verbandsgemeinde Trier-Land			
<b>Ziel und Strategie:</b>	Flächendeckender Glasfaserausbau innerhalb der gesamten Verbandsgemeinde Trier-Land			
<b>Ausgangslage:</b>	Die Verbandsgemeinden im Landkreis Trier-Saarburg haben eine öffentlich-rechtliche Vereinbarung mit dem Landkreis zur Umsetzung des Glasfaserausbaus geschlossen.			
<b>Beschreibung:</b>	Anschluss aller Haushalte an das Glasfasernetz			
<b>Initiator:</b>	Verbandsgemeinde Trier-Land			
<b>Akteure:</b>	Landkreis Trier-Saarburg; Verbandsgemeinde Trier-Land; Ortsgemeinden			
<b>Zielgruppe</b>	Bevölkerung			
<b>Handlungsschritte:</b>	Eruieren der Lücken im Breitbandausbau Kooperationsvertrag über den Breitbandausbau Flächendeckender Ausbau und Lückenschluss bis hin zu einem flächendeckenden Glasfasernetz			
<b>Zeitplan</b>	Start 2027			
<b>Erfolgssindikatoren / Meilensteine:</b>	Einsparpotenzial durch höherwertige Leitungseigenschaften der Glasfaser Verringerung der Stromkosten und Treibhausgasemissionen Geringere Störanfälligkeit Materialschonung/Ressourcenschonung			
<b>Aufwand:</b>	geringer Personalaufwand			
<b>Wirtschaftlichkeit / Wertschöpfung:</b>	Wettbewerbsvorteil durch "schnelles Internet" für Unternehmen gesteigerte Lebensqualität für Bürger			
<b>Finanzierungsansatz</b>	Personalkosten; Anschlusskosten werden durch Privathaushalte getragen			
<b>Energiereduktion:</b>	nicht quantifizierbar			
<b>THG-Reduktion:</b>	nicht quantifizierbar			
<b>Hinweis:</b>	keiner			

<b>Handlungsfeld:</b>	<b>Maßnahmen-Nummer:</b>	<b>Maßnahmen Typ:</b>	<b>Dauer der Maßnahme:</b>	<b>Einführung der Maßnahme:</b>
<b>IT Infrastruktur</b>	<b>04-03</b>	<b>investive Maßnahme</b>	<b>Daueraufgabe</b>	<b>Langfristig (&gt;7 Jahre)</b>
<b>Maßnahmentitel:</b>	Digitalisierung politischer Gremien			
<b>Ziel und Strategie:</b>	<p>Im Ergebnis sollen sämtliche Mandatsträger der VG mit Tablets ausgestattet werden, sodass papierlose Sitzungen möglich sind.</p> <p>Ein steter Zugriff auf die aktuellsten Sitzungsunterlagen des Ratsinformationssystems der VG Trier-Land wird somit gewährleistet.</p>			
<b>Ausgangslage:</b>	<p>Im Jahr 2019 wurden erste Ratsmitglieder und Mandatsträger mit Tablets ausgestattet und eine stetige Verbesserung des Ratsinformationssystems in Kombination mit einem WLAN-Zugang während der Sitzungen verbesserten die Anwendungen.</p> <p>Derzeit werden Sitzungsunterlagen parallel noch in einer gedruckten Variante für die jeweiligen Gremien vorbereitet.</p> <p>Dies soll in Zukunft entfallen, da alle Mandatsträger einheitlich mit digitalen Endgeräten ausgestattet werden.</p>			
<b>Beschreibung:</b>	<p>Zur vollständigen Ausstattung aller Ratsmitglieder sollen weitere mobile Endgeräte angeschafft werden.</p> <p>Angestrebgt wird eine einheitliche Ausstattung aller Ratsmitglieder mit dem gleichen Endgerät.</p> <p>Auf diesem Wege können Lerneffekte untereinander weitergegeben werden.</p> <p>Derer Wartungsaufwand für die Fachabteilung EDV der Verbandsgemeindeverwaltung ist überschaubar.</p>			
<b>Initiator:</b>	Verbandsgemeinde Trier-Land			
<b>Akteure:</b>	Verbandsgemeinde Trier-Land; Ortsgemeinden			
<b>Zielgruppe</b>	Ratsmitglieder der Verbandsgemeinde Trier-Land, Mandatsträger der Ortsgemeinden; Mitglieder der Gremien			
<b>Handlungsschritte:</b>	<p>Anschaffen von Endgeräten</p> <p>Schulen der Zielgruppe</p> <p>Resümee nach Abschluss der Anlaufphase</p> <p>Ausbessern etwaiger Fehler/Schwachstellen (WLAN-Zugang, Bedienerfehler etc.)</p> <p>Anschaffung weiterer Geräte</p>			
<b>Zeitplan</b>	Start 2019			
<b>Erfolgsindikatoren / Meilensteine:</b>	<p>Ressourcenschonung durch Verringerung der ausgedruckten Sitzungsunterlagen</p> <p>Verringerung des Postversandes auf ein gesetzlich notwendiges Minimum</p>			
<b>Aufwand:</b>	mittlerer Personalaufwand			
<b>Wirtschaftlichkeit / Wertschöpfung:</b>	nicht quantifizierbar			
<b>Finanzierungsansatz:</b>	Haushaltssmittel			
<b>Energiereduktion:</b>	nicht quantifizierbar			
<b>THG-Reduktion:</b>	nicht quantifizierbar			
<b>Hinweis:</b>	keiner			

<b>Handlungsfeld:</b>	<b>Maßnahmen-Nummer:</b>	<b>Maßnahmen Typ:</b>	<b>Dauer der Maßnahme:</b>	<b>Einführung der Maßnahme:</b>
<b>IT Infrastruktur</b>	<b>04-04</b>	<b>investive Maßnahme</b>	<b>&gt; 3 Jahre</b>	<b>Kurzfristig (&lt; 3 Jahre)</b>
<b>Maßnahmentitel:</b>	Digitalisierung der Bauhöfe			
<b>Ziel und Strategie:</b>	Alle Bauhöfe sollen möglichst Papierlos werden. Zeiterfassung und Nachweise sollen künftig digital geführt werden.			
<b>Ausgangslage:</b>	Mitarbeiter der Bauhöfe arbeiten oftmals noch mit analogen Unterlagen und schreiben handschriftliche Arbeitszeitnachweise.			
<b>Beschreibung:</b>	Mit der Beschaffung einheitlicher digitaler Gerätschaften werden die Bauhöfe in der Verbandsgemeinde suggestive Digitalisiert.			
<b>Initiator:</b>	Verbandsgemeinde Trier-Land			
<b>Akteure:</b>	Verbandsgemeinde Trier-Land; Ortsgemeinden			
<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeiter der Verbandsgemeinde/Ortsgemeinden			
<b>Handlungsschritte:</b>	Anschaffung von Endgeräten Schulen der Nutzergruppen Resümee nach Abschluss der Anlaufphase Ausbessern etwaiger Fehler/Schwachstellen (WLAN-Zugang, Bedienerfehler etc.) Anschaffung weiterer Geräte			
<b>Zeitplan</b>	Start 2024			
<b>Erfolgsindikatoren / Meilensteine:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ressourcenschonung durch Verringerung der ausgedruckten Sitzungsunterlagen</li> <li>• Verringerung des Postversandes auf ein gesetzlich notwendiges Minimum</li> </ul>			
<b>Aufwand:</b>	mittlerer Personalaufwand			
<b>Wirtschaftlichkeit / Wertschöpfung:</b>	Der Ressourcenschonung und dem Nachhaltigkeitsgedanke wird Rechnung getragen			
<b>Finanzierungsansatz:</b>	Haushaltsmittel			
<b>Energiereduktion:</b>	nicht quantifizierbar			
<b>THG-Reduktion:</b>	nicht quantifizierbar			
<b>Hinweis:</b>	keiner			

<b>Handlungsfeld:</b>	<b>Maßnahmen-Nummer:</b>	<b>Maßnahmen Typ:</b>	<b>Dauer der Maßnahme:</b>	<b>Einführung der Maßnahme:</b>
<b>IT Infrastruktur</b>	<b>04-05</b>	<b>strategische Maßnahme</b>	<b>Daueraufgabe</b>	<b>Mittelfristig (3 - 7 Jahre)</b>
<b>Maßnahmentitel:</b>	Das papierlose Büro			
<b>Ziel und Strategie:</b>	Reduzierung des Papierverbrauchs um 35 % bis 2030 und 75 % bis 2035			
<b>Ausgangslage:</b>	<p>Es gibt innerhalb der Verbandsgemeinde noch eine Vielzahl an Verwaltungsprozessen, die nicht digitalisiert sind.</p> <p>Diese gilt es in allen Einrichtungen und Fachbereichen durch eine bessere IT-Ausstattung, geeignete Software und veränderte Arbeitsweise umzustellen, um Papier zu sparen.</p>			
<b>Beschreibung:</b>	<p>Die Idee des papierlosen Büros zielt darauf ab, beispielsweise durch die Digitalisierung von Plänen und Zeichnungen, die Möglichkeit zur Online-Antragstellung und andere automatisierte Verwaltungsabläufe, so viel Papier wie möglich einzusparen.</p> <p>Dadurch können große Mengen Holz, Wasser, Energie und Treibhausgase vermieden werden.</p> <p>Darüber hinaus werden zusätzlich die damit einhergehenden Transportemissionen sowie das Abfallaufkommen reduziert.</p>			
<b>Initiator:</b>	Klimaschutzmanagement der VG			
<b>Akteure:</b>	VG Trier-Land; Ortsgemeinden			
<b>Zielgruppe</b>	VG Trier-Land; Ortsgemeinden; Schulen der VG; Kitas der VG; Tourist-Info			
<b>Handlungsschritte:</b>	<p>Vorstellen des Vorhabens</p> <p>Planung der Umsetzung</p> <p>Beschluss durch Räte</p>			
<b>Zeitplan</b>	Start 2027			
<b>Erfolgsindikatoren / Meilensteine:</b>	Reduzierter Papierverbrauch			
<b>Aufwand:</b>	Mittlerer Personalaufwand			
<b>Wirtschaftlichkeit / Wertschöpfung:</b>	Durch einsparen von Ressourcen werden die laufenden Kosten reduziert.			
<b>Finanzierungsansatz:</b>	Haushaltsmittel; Personalkosten			
<b>Energiereduktion:</b>	<p>Je vermiedene 100 Blätter DIN A4 Frischfaserpapier werden 5,4 kWh Energie gespart.</p> <p>(Quelle: Nachhaltigkeitsrechner basierend auf IFEU Institut 2006)</p>			
<b>THG-Reduktion:</b>	<p>Je vermiedene 100 Blätter DIN A4 Frischfaserpapier werden 0,5 kg CO2 gespart.</p> <p>Je vermiedene 100 Blätter DIN A4 Recyclingpapier werden 0,4 kg CO2 gespart.</p> <p>(Quelle: Nachhaltigkeitsrechner basierend auf IFEU Institut 2006)</p>			
<b>Hinweis:</b>	Nutzerschulung ELO; Vereinheitlichung der Dokumentenstruktur			